

FONDAZIONE MARIO SANNA ONLUS

Nota Integrativa al 31/12/2019

A. INFORMAZIONI GENERALI

La FONDAZIONE MARIO SANNA ONLUS è costituita mediante atto del 5 marzo 2015 a rogito del Notaio Dott. Raffaello Bianco, approvata dalla Prefettura di Piacenza in data 21/01/2016. Non ha fine di lucro, persegue in via esclusiva finalità di solidarietà sociale attraverso attività svolte nell'ambito della prevenzione, diagnosi e cura delle patologie dell'orecchio, della sordità e dei tumori del basicranio, che dovrà essere svolta nel pieno rispetto di quanto disposto dal D.P.R. 20 marzo 2003 n. 135, e precisamente:

- la ricerca scientifica di particolare interesse sociale
- l'assistenza sociale e sociosanitaria;
- l'assistenza sanitaria;

La fondazione, in particolare, si prefigge di perseguire il miglioramento delle tecniche chirurgiche su tutte quelle patologie dell'orecchio e del basicranio che, per la peculiare incisività, risultano particolarmente invalidanti e determinano rilevanti condizioni di svantaggio sociale, psichico, fisico, economico e familiare, nonché la creazione di programmi di assistenza incentrati prevalentemente sulla diagnosi precoce nei pazienti di giovane età, ove le predette condizioni di svantaggio risultano ancor più penalizzanti, anche attraverso percorsi di logopedia.

B. INQUADRAMENTO GIURIDICO

La FONDAZIONE MARIO SANNA ONLUS, dotata di riconoscimento giuridico ai sensi del DPR 10/02/2000 n. 361 ed iscritta nell'apposito registro tenuto presso la Prefettura di Piacenza al n. 292.

La Fondazione è fiscalmente qualificata come "organizzazione non lucrativa di utilità sociale (onlus)" ai sensi del D.Lgs. 460/97.

Ai sensi del D.Lgs. 460/97 le attività poste in essere dalla Fondazione sono decommercializzate ai fini delle imposte dirette e non producono conseguentemente materia imponibile ai fini IRES.

In qualità di Onlus la Fondazione è titolata a garantire agevolazioni fiscali ai soggetti che economicamente la sostengono, le erogazioni liberali poste in essere nei confronti della stessa risultano infatti:

- *deducibili, ai sensi dell'art. 83 comma 1 Dlgs 117/2017 e dell'art. 104 comma 1 Dlgs 117/2017, per le persone fisiche.*

- *deducibili, ai sensi dell'art. 83 comma 2 Dlgs 117/2017 e dell'art. 104 comma 1 Dlgs 117/2017, per le persone fisiche, imprese, società ed enti.*

C. PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

Il presente bilancio assolve il fine di informare in merito all'attività posta in essere dalla Fondazione nel conseguimento della missione istituzionale, esprimendo le modalità tramite le quali ha acquisito ed impiegato risorse, e di fornire, per mezzo di valori quantitativo – monetari, una rappresentazione chiara veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria, e del risultato della gestione conseguito dall'Ente nell'intervallo temporale cui il bilancio si riferisce. Il presente bilancio è la sintesi delle istituite scritture contabili, volte alla sistematica rilevazione degli eventi che hanno interessato l'Ente e che competono all'esercizio cui il bilancio si riferisce. Il bilancio si compone dello Stato Patrimoniale, del Rendiconto gestionale, della presente Nota integrativa. Il documento di Stato Patrimoniale esprime la complessiva situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente alla data di chiusura dell'esercizio. Viene redatto secondo lo schema previsto dal documento "LINEE GUIDA E SCHEMI PER LA REDAZIONE DEI BILANCI DI ESERCIZIO DEGLI ENTI NON PROFIT" dell'Agenzia delle Onlus ed espone in termini comparativi i valori riferibili all'esercizio precedente. Il documento di Rendiconto gestionale espone le modalità tramite le quali l'Ente ha acquisito ed impiegato risorse, evidenzia le componenti economiche positive e negative che competono all'esercizio e sintetizza il risultato di gestione conseguito. Viene redatto secondo le previsioni del documento "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" predisposte dall'Agenzia delle Onlus. La forma prescelta è a sezioni contrapposte con classificazione dei proventi e ricavi in funzione della loro origine e dei costi ed oneri sulla base della loro destinazione, espone in termini comparativi i valori riferibili all'esercizio precedente.

La nota integrativa assolve lo scopo di fornire ulteriori informazioni, con criterio descrittivo ed analitico, ritenute utili ad una chiara comprensione delle evidenze riportate nei documenti di Stato Patrimoniale e Rendiconto gestionale ed a favorirne l'intelligibilità.

La redazione del bilancio è stata eseguita nel rispetto del generale principio di prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività della Fondazione; è stato inoltre applicato il principio della competenza economica. Sono state indicate inoltre altre eventuali informazioni necessarie ai fini della redazione di un bilancio veritiero e corretto nonché necessarie per il rispetto della specifica normativa in materia di Onlus ed enti non commerciali. Lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto gestionale sono redatti in unità di euro e la presente nota integrativa contiene illustrazioni ai dati di bilancio in unità di euro.

D. CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

I criteri di valutazione adottati non risultano modificati rispetto all'esercizio precedente e vengono di seguito indicati.

Immobilizzazioni Materiali

Si riferiscono a beni di natura materiale destinati a perdurare nel tempo ed a generare un'utilità pluriennale. Sono iscritte al costo di acquisizione, ove sostenuto. I beni cespiti strumentali all'attività, sia essa istituzionale od accessoria, caratterizzati da deperimento economico, sono stati sottoposti al processo di ammortamento. Le quote di ammortamento, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene.

- Macchine d'ufficio 15%
- Macchine d'ufficio elettroniche 20%
- Attrezzatura Specifica 10%

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

Debiti

Sono esposti al loro valore nominale.

Ratei e risconti

Sono stati stanziati e determinati nel rispetto del principio di competenza economica.

E. ATTIVO IMMOBILIZZATO

Vengono dettagliate le movimentazioni che hanno interessato le attività immobilizzate durante l'esercizio cui il bilancio si riferisce.

Immobilizzazioni Materiali

Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	Variazioni
112.907	26.911	85.996

Impianti ed attrezzature

Descrizione	Valore Storico	Amm.to	Valore Contabile
Saldo al 1 gennaio 2019	27.618	1.381	26.237
Incrementi dell' esercizio	92.829	7.403	85.426
Decrementi dell' esercizio	0	0	0
Saldo al 31 Dicembre 2019	120.447	8.784	111.663

Altri beni

Descrizione	Valore Storico	Amm.to	Valore Contabile
Saldo al 1 gennaio 2019	869	195	674
Incrementi dell' esercizio	780	208	572
Decrementi dell' esercizio	0	0	0
Saldo al 31 Dicembre 2019	1.649	403	1.246

F. ATTIVO CIRCOLANTE**Crediti**

Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	Variazioni
20.371	1.278	19.093

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	Variazioni
78.579	241.754	(163.175)

Descrizione	31/12/2019	31/12/2018	Variazione
Depositi bancari e postali	76.267	241.325	(165.058)
Altre disponibilità	1.162	429	733
Contanti	1.150	0	1.150
	78.579	241.754	(163.175)

La voce di bilancio espone le effettive giacenze di risorse finanziarie liquide alla data di chiusura dell'esercizio, presenti sui conti correnti bancari e postali intestati all'Ente e nelle casse dello stesso.

G. VARIAZIONE INTERVENUTE NEI RATEI E RISCONTI ATTIVI**Attivi**

Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	Variazioni
26	28	(2)

H. PATRIMONIO NETTO

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2018	Variazioni
248.041	309.452	(61.411)

La seguente tabella evidenzia le consistenze e movimentazioni intervenute nelle voci di patrimonio netto. Tutte le riserve sono vincolate ai fini di svolgimento dell'attività istituzionale e di raggiungimento delle finalità di solidarietà sociale statutariamente previste; alcune riserve possono risultare specificamente vincolate, sulla base di delibere dell'organo amministrativo o in funzione di vincoli imposti da terzi che hanno effettuato donazioni alla Fondazione stessa.

A) Patrimonio netto	31-Dic-18	Incrementi	Decrementi	31-Dic-19
<i>I. Fondo di dotazione dell'ente</i>	100.000			100.000
<i>II. Patrimonio vincolato</i>				
1) <i>Fondi vincolati destinati da terzi</i>	187.568		50.297	137.271
2) <i>Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali</i>				
<i>III. Patrimonio Libero</i>				
1) <i>Risultato gestione esercizio in corso</i>	1.642		12.756	(11.114)
2) <i>Risultato gestione da esercizi precedenti</i>	20.242	1.642		21.884
3) <i>Riserve statutarie</i>				
Totale patrimonio netto	309.452	1.642	63.053	248.041

Il Fondo di dotazione esprime la dotazione patrimoniale resasi necessaria per l'ottenimento del riconoscimento giuridico, il suo valore è determinato nell'atto con il quale l'Ente viene costituito.

I Fondi vincolati destinati da terzi comprendono varie donazioni effettuate da terzi e dagli stessi vincolati ad acquisti o opere specifiche.

Il patrimonio libero rappresenta i risultati di gestione dell'esercizio.

I. DEBITI

Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	Variazioni
13.842	10.519	3.323

I debiti vengono di seguito dettagliati in base alla loro durata

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso fornitori	13.710			13.710
Debiti tributari	132			132
	13.842			13.842

Debiti Vs Fornitori

Descrizione	31-12-2019	31-12-2018	Variazioni
Fornitori	7.409	0	7.409
Per Fatture da Ricevere	6.240	10.488	(4.248)
Altro	61	31	30
Totale	13.710	10.519	3.191

Debiti Tributari

Descrizione	31-12-2019	31-12-2018	Variazioni
Debiti vs Erario per IVA	132	0	132
Totale	132	0	132

L. RENDICONTO GESTIONALE

Il rendiconto gestionale evidenzia le componenti economiche, negative e positive, che determinano il risultato di gestione, classificandole in funzione delle singole gestioni in cui si articola la gestione complessiva dell'Ente:

- Gestione Tipica** – comprende le attività tipiche dell'Ente, volte al perseguimento degli scopi statutari;
- Gestione promozionale e raccolta fondi** – comprende le attività volte a promuovere l'Ente e le iniziative dell'Ente ed alla raccolta di risorse finanziarie da destinarsi al perseguimento degli scopi statutari;

3. **Gestione accessoria** – comprende le attività strumentali alla gestione tipica;
4. **Gestione finanziaria e patrimoniale** – comprende le operazioni volte all’impiego ed alla gestione di risorse patrimoniali e finanziarie, è inoltre interessata dagli accadimenti straordinari rispetto all’ordinaria gestione;
5. **Gestione di supporto generale** – contempla le attività che sono comuni e di supporto alle

1 - Gestione tipica

Descrizione	31-12-2019	31-12-2018	Variazioni
Componenti Positivi	8.450	170.641	(162.191)
Componenti Negativi	50.297	88.857	(38.560)
Totale	(41.847)	81.784	(123.631)

Componenti positivi della gestione tipica

Descrizione	31-12-2019	31-12-2018	Variazioni
Contributi su progetti	0	162.903	(162.903)
Altri	8.450	7.738	712
Totale	8.450	170.641	(162.191)

Componenti negativi della gestione tipica

Descrizione	31-12-2019	31-12-2018	Variazioni
Materiali e Cancelleria	18.573	3.184	15.389
Servizi	27.083	50.673	(23.290)
Donazioni Sant’Egidio	0	35.000	(35.000)
Ammortamenti	4.642	0	4.642
Totale	50.297	88.857	(41.440)

4 - Gestione finanziaria e patrimoniale

Descrizione	31-12-2019	31-12-2018	Variazioni
Componenti Positivi	23	13	10
Componenti Negativi	0	0	0
Totale	23	13	10

Componenti positivi della finanziaria e patrimoniale

Descrizione	31-12-2019	31-12-2018	Variazioni
Da rapporti bancari e postali	23	13	10
Totale	23	13	10

Trattasi di interessi attivi maturati sulle giacenze presenti sui conti correnti bancari.

5 - Gestione di supporto generale

Nella redazione del presente bilancio gli oneri di struttura sono stati annoverati tra gli oneri della gestione tipica.

Descrizione	31-12-2019	31-12-2018	Variazioni
Ac. Materiale Cancelleria	4.517	503	4.014
Servizi	4.740	3.639	1.101
Ammortamenti	2.970	1.511	1.459
Altri	7.362	461	6.901
Totale	19.589	6.114	13.475

M. RISULTATO DI GESTIONE

Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	Variazioni
(61.411)	75.688	(137.099)

Il presente bilancio rappresenta in modo chiaro veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed il risultato economico della Fondazione alla data del 31/12/2019.

Si propone la sua approvazione ed il riporto a nuovo del risultato.

Il Legale Rappresentante
(Mario Sanna)